

 <p>КАФЕДРА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ</p>	<p>Кафедра соціальної роботи</p>
<p>Назва курсу</p>	<p>Комунікаційні технології (1 курс, другий (магістерський) рівень вищої освіти), весняний семестр</p>
<p>Мова викладання</p>	<p>Українська</p>
<p>Викладач (-і)</p>	<p>Кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри соціальної роботи Децюк Тетяна Миколаївна</p>
<p>Профайл викладача (-ів)</p>	<p>http://nnip.stu.cn.ua/uk/component/k2/itemlist/category/38-kafedra-sr.html</p>
<p>Контакти викладача</p>	<p>tdetsiuk@gmail.com +380933982164 (telegram)</p>

<p>Анотація курсу</p>	<p>Формування практичних навичок застосування комунікаційних технологій залишається складною проблемою. Даний предмет має практичне значення, оскільки здобувачі вищої освіти мають змогу на основі отриманих теоретичних знань самостійно розробляти, планувати та презентувати власні напрацювання з використанням комунікаційних технологій. Крім того, в рамках даного предмету є можливість проаналізувати власні слабкі та сильні сторони в комунікаційних процесах, зробити роботу над помилками, отримати консультацію чи пораду від колег та викладача, продумати шляхи підсилення своїх комунікаційних навичок та вмій.</p>
<p>Мета та цілі курсу</p>	<p>Метою викладання курсу «Комунікаційні технології» є оволодіння теоретичними основами комунікаційних технологій та формування у здобувачів вищої освіти практичних навичок застосуванні їх у професійній діяльності, а також формування у майбутніх фахівців комунікативної компетентності.</p>
<p>Результати навчання</p>	<p>У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти буде вміти: організувати комунікаційне середовище, створювати комунікаційну стратегію установи/організації, розрізняти фейкову інформацію від правдивої, критично мислити, використовувати підхід клієнтоцентрованої комунікації, налагоджувати комунікацію зі стейкхолдерами, вести дискусію, проводити робочі наради, організувати та проводити переговори, проводити ділові бесіди по телефону та з використанням цифрових технологій, створювати план кризової комунікації та формувати необхідну команду, використовувати інструменти PR, готувати та презентувати промову.</p>

<p>Обсяг курсу</p>	<p>3 кредити (90 годин)</p>
<p>лекції</p>	<p>16 годин (8 лекцій)</p>
<p>практичні</p>	<p>14 годин (7 семінарських занять)</p>
<p>самостійна робота</p>	<p>60 годин</p>

<p>Пререквізити</p>	<p>Відсутні</p>
----------------------------	-----------------

Формат та структура курсу

В ході курсу здобувачі вищої освіти ознайомляться з основними поняттями комунікаційних технологій, ознайомляться із психологічними аспектами комунікаційних процесів, теоретичними основами поширення інформації, критичного мислення, управління інформацією, ознайомляться із правилами ведення бесіди, дискусії, наради, особливостями організації дистанційного (цифрового) спілкування, основами кризової комунікації та особливостями підготовки плану кризової комунікації, інструментами PR, особливостями організації та проведення переговорів, правилами підготовки та презентації публічного виступу.

Структура курсу:

Змістовий модуль 1. Комунікаційні технології як соціальний феномен

Тема 1. Комунікаційні технології. Особливості організації комунікативного простору

Особливості феномену комунікації в інформаційному суспільстві. Комунікативні технології: структура, функції, типи, специфіка застосування. Поняття «комунікативне середовище», «комунікативна діяльність», «комунікативний процес», «комунікативний акт». Головні компоненти комунікації: зміст повідомлення, засіб (канал) передачі повідомлення, особистість або джерело.

Тема 2. Психологічні аспекти комунікаційних технологій

Особливості комунікативного розвитку людини. Концептуальні засади комунікативного потенціалу особистості. Особливості ефективної комунікації: умови, способи оцінки комунікативного потенціалу, критерії результативності. Поняття «інформаційний комфорт» та шляхи його встановлення. Рефлексивне і нерефлексивне слухання. Комунікація як важлива компетенція сучасного фахівця.

Змістовий модуль 2. Комунікаційні технології в професійній діяльності

Тема 3. Поширення інформації, критичне мислення, управління інформацією

Поняття «Інформаційна політика». Основні принципи ведення інформаційної політики. Різновиди каналів та форм поширення інформації. Дезінформація та фейки. Основи критичного мислення. Стратегічні інструменти комунікації. Налагодження комунікації зі стейкхолдерами. Клієнтоорієнтовані комунікації.

Тема 4. Форми спілкування людей в колективі: бесіда, дискусія, нарада, дистанційне спілкування

Етика корпоративної культури. Правила ведення дискусії. Інструменти внутрішніх комунікацій. Правила внутрішньої комунікації. Правила проведення нарад: вимоги до керівника та учасників. Правила проведення ділових телефонних розмов: рекомендації та «популярні» помилки. Цифрові комунікації у професійній діяльності сучасного фахівця.

Тема 5. Організація системи кризової комунікації

Роль комунікації в подоланні кризової ситуації. Характеристика технік запобігання кризовим ситуаціям. Підготовка плану кризових комунікацій. Принципи підготовки чітких і стислих повідомлень у кризових ситуаціях. Створення команди кризових комунікацій. Підготовка речника для проведення кризових комунікацій.

Змістовий модуль 3. Деякі види комунікаційних технологій

Тема 6. PR як інформаційна технологія

Роль PR у розвитку компанії/організації. Інструменти PR. Виклики, пов'язані з організацією та проведенням PR кампанії. Переваги використання PR як інформаційної технології.

Тема 7. Технологія проведення переговорів

Зміст поняття «переговори». Структура переговорів. Етапи підготовки і проведення переговорів. Правила проведення успішних переговорів. Характеристика стилів переговорів: позиційний торг та гарвардська модель. Організація і проведення процесу переговорів. Підготовка сторін до переговорів. Місце проведення та облаштування. Процес переговорів. Експертна консультація.

Тема 8. Технологія підготовки і презентації промови

Промова як вид мовленнєвої діяльності. Етапи підготовки промови. Тема і мета промови. Добір матеріалу. Види планів виступу. Написання тексту промови. Особливості аргументації в промові: правила, способи, прийоми, переконливість аргументів; логічні помилки. Композиція промови. Вступ промови. Головна частина виступу. Висновок промови. Підготовка до виголошення промови (публічний виступ). Головні вимоги до публічного виступу.

Система оцінювання та вимоги

<i>Загальна система оцінювання курсу</i>	Розподіл балів, що присвоюються студентам з навчальної дисципліни «Комунікаційні технології», відбувається за наступними категоріями: поточний контроль: виконання практичних і творчих завдань — 60 балів (60 %); підсумковий контроль: залік - 40 балів (40 %) Критерії оцінювання: творче завдання (презентація, публічний виступ) - 10 балів контрольна робота – 10 балів усна відповідь – 5 балів
<i>Вимоги до контрольної роботи</i>	Контрольна робота виконується в електронній формі у системі дистанційного навчання MOODLE. Контрольна робота повинна бути виконана самостійно. Мінімальний бал за контрольну роботу – 4. Якщо контрольна робота виконана на меншу кількість балів, вона вважається не зарахованою і потребує повторного складання.
<i>Практичні заняття</i>	Попередня підготовка до розгляду питань, активна участь під час обговорення та практичних вправ. Оцінюється повнота та аналіз підготовленого самостійно матеріалу.
<i>Самостійна робота</i>	Самостійна робота ґрунтується на презентації індивідуального творчого завдання у формі слайд-презентації, підготовленого публічного виступу, участі у дискусії, діловій грі «Ведення переговорів» чи ін.
<i>Умови допуску до підсумкового контролю</i>	Активність впродовж семестру, відвідування або відпрацювання усіх практичних занять. Студенти, які не мають академічної заборгованості за результатами поточного контролю, допускаються до складання заліку з навчальної дисципліни.

Політики курсу

<i>Академічна доброчесність</i>	Навчання та викладання у рамках курсу здійснюється відповідно до принципів взаємної поваги і довіри, рівноправності та толерантності шляхом дотримання загальноприйнятих норм щодо етичної поведінки згідно з Положенням про академічну доброчесність Національного університету «Чернігівська політехніка» https://www.stu.cn.ua/media/files/pdf/akd-p.pdf Очікується, що творчі роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в роботі здобувача вищої освіти є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату чи обману.
<i>Визнання та перезарахування результатів навчання</i>	Кредити, присвоєні здобувачу вищої освіти в рамках однієї освітньої програми, можуть переноситися для накопичення в Університеті із іншого закладу вищої освіти або ж для накопичення в іншій освітній програмі (спеціальності) Університету відповідно до Порядку визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін Національного університету «Чернігівська політехніка» https://www.stu.cn.ua/media/files/pdf/nzop/p-akad-rizn.pdf Визнання та перезарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у закладі вищої освіти-партнері визначається Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету «Чернігівська політехніка» https://www.stu.cn.ua/media/files/pdf/nzop/p-akad-mob.pdf

Розвиток soft skills	У рамках курсу пропонуються форми групової роботи, творчі завдання, що дозволяють студентам розвивати комунікаційні навички, навички самопрезентації, вміння працювати в команді та критичного мислення.
Відвідування занять	Відвідання занять є важливою складовою навчання. Заняття, які здобувач вищої освіти пропустив без поважних причин, відпрацьовуються відповідно до графіка консультацій. Здобувач вищої освіти може виконати додаткові завдання у якості відпрацювання пропущених лекційних і практичних занять та у разі, якщо студент бажає покращити свою успішність.
Консультації	Якщо у студентів виникають питання, то вони можуть звернутись із ними до викладача у години, визначені графіком консультацій. Викладач призначає консультації, які потрібні для роз'яснення незрозумілих питань, для відпрацювання пропущених занять, для перевірки виконання самостійних завдань.

Рекомендована література

Основна

1. Кадемія М. Ю., Шахіна І. Ю. Інформаційно-комунікаційні технології в навчальному процесі : Навчальний посібник. Вінниця, ТОВ «Планер»: 2011. 220 с.
Комунікація органів місцевого самоврядування: практичний довідник для посадових осіб / Упорядники: І. Лепьошкін, Д. Коник. Федерація канадських муніципалітетів. Проект міжнародної технічної допомоги «Партнерство для розвитку міст», 2019. 42 с.
2. Куньч З., Городиловська Г., Шмілик І. Риторика: навч. посібник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2016. 496 с.
3. Малімон В. І. Комунікативні технології в публічному управлінні: навчально-методичні матеріали. Івано-Франківськ, ІФОЦППК, 2018. 51 с.
4. Швачич Г. Г., Толстой В. В., Петречук Л. М., Іващенко Ю. С., Гуляєва О. А., Соболенко О. В. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології: Навчальний посібник. Дніпро: НМетАУ, 2017. 230 с.

Допоміжна

1. Децюк Т. М. Тренінг як метод формування професійної компетентності. *Розумовські зустрічі: збірник наукових праць*. Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2015. Вип. 2. С. 22–28.
2. Бейтс Б. Маленька книжка коучингових моделей. 76 способів допомогти менеджерам максимально ефективно використовувати людський ресурс. Харків: Видавництво «Ранок», 2019. 272 с.
3. Кемп Дж. Спершу скажи «Ні». Інструменти професійного переговорника. Київ: Наш формат, 2019. 256 с.
4. Климанська Л. Д. Соціально-комунікативні технології в політиці: Таємниці політичної «кухні». *Монографія*. Львів: Видавництво Національного університету «Львівська політехніка», 2007. 332 с.
5. Холявко Н. І. Децюк Т. М. Фасилітація як технологія формування професійних компетенцій студентів во внеаудиторной работе в условиях информационной экономики. *Международная научно-практическая конференция «Молодежное предпринимательство в странах восточного партнерства: опыт формирования и перспективы развития»*, 13-14.09.2018, г. Батуми, Грузия. С. 181-184.

Інтернет-ресурси

1. Демченко І. Сучасні інформаційно-комунікативні технології як провідний чинник глобальних світоглядних трансформацій. URL: <http://oldconf.neasmo.org.ua/node/2098>
2. Комунікативні технології у сфері публічного управління. Техніка комунікацій та ведення переговорів. URL: <https://pdp.nacs.gov.ua/courses/komunikatyvni-tekhnolohii-u-sferi-publichnoho-upravlinnia-tekhnika-komunikatsii-ta-vedennia-perehovoriv>
3. Кочубей Л. Особливості сучасних інформаційно-комунікативних технологій в Україні. URL: https://ipiend.gov.ua/wp-content/uploads/2018/07/kochubei_osoblyvosti.pdf
4. Марків О. Т. «PR» як організуюча форма сучасних комунікативних технологій. URL: ww19_NPN_2015/Psihologia/12_195638.doc.htmw.rusnauka.com/
5. Реформи галузі інформаційно-комунікаційних технологій та розвиток інформаційного простору України. URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=58369
6. Google Consumer Barometer 2016: особенности поведения украинского интернет-пользователя.

URL: <http://itc.ua/news/google-consumer-barometer-2016-osobnostipovedeniya-ukrainskogo-internet-polzovatelya/>